

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU
NA WYKONYWANIE OPISU BADAŃ DIAGNOSTYCZNYCH
NA RZECZ
UNIwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 2 PUM w Szczecinie**

Podstawa prawna:

Postępowanie konkursowe prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 799 z późn. zm., dalej jako: „UDL”) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146 z późn. zm., dalej jako: „UŚOZFŚP).

Nazwa i adres Udzielającego Zamówienia:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie, Al. Powstańców Wielkopolskich 72, 71-111 Szczecin
tel. 091/466-10-00, fax 091/466-10-15

NIP: 955 190 89 58, REGON: 000288900

Godziny urzędowania: pon.- pt. 7.25-15.00

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

na stronie internetowej www.usk2.szczecin.pl

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu” (SWK) określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert przez oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

§ 2

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu teleradiologii (kod CPV85121000-3 Usługi medyczne), polegających na opisywaniu badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego (MR):

1. opis badania MR głowy;
2. opis badania MR głowy bez kontrastu i z kontrastem;
3. opis badania MR przysadki mózgowej;
4. opis badania MR przysadki mózgowej bez kontrastu i z kontrastem;
5. opis badania MR oczodołów;
6. opis badania MR oczodołów bez kontrastu i z kontrastem;
7. opis badania MR szyi;
8. opis badania MR szyi bez kontrastu i z kontrastem;
9. opis badania MR twarzoczaszki;
10. opis badania MR twarzoczaszki bez kontrastu i z kontrastem;
11. opis badania MR Angio głowy;
12. opis badania MR Angio kończyn dolnych;
13. opis badania MR Angio aorty;
14. opis badania MR jednego odcinka kręgosłupa;
15. opis badania MR jednego odcinka kręgosłupa bez kontrastu i z kontrastem;
16. opis badania MR jamy brzusznej;
17. opis badania MR jamy brzusznej bez kontrastu i z kontrastem;
18. opis badania MR miednicy wraz z oceną PIRADS;
19. opis badania MR miednicy bez kontrastu i z kontrastem wraz z oceną PIRADS;
20. opis badania MR kończyny górnej/ dolnej/ stawu;
21. opis badania MR kończyny górnej/ dolnej/ stawu bez kontrastu i z kontrastem.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE (OFERENT)

§ 3

1. Do konkursu może przystąpić jedynie oferent, który spełnia wszystkie wymagania techniczne a zakres udzielanych świadczeń, określony we wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, odpowiada zakresowi objętemu konkursem.
2. Oferent musi spełniać wymagania określone w:
 - a) ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
 - b) rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych;
 - c) wymogach Ministerstwa Zdrowia;
 - d) przepisach Narodowego Funduszu Zdrowia;
 - e) niniejszych szczegółowych warunkach konkursu ofert;
 - f) odrębnych przepisach.
3. Średnia ilość badań w miesiącu kalendarzowym, na rzecz pacjentów hospitalizowanych wynosi około 30/40 badań. Na dzień ogłoszenia konkursu Udzielający zamówienia nie jest w stanie określić liczby badań wykonywanych w ramach AOS gdyż jest w trakcie zawierania umowy z NFZ, która to dopiero określi dopuszczalną ilość badań. Udzielający zamówienia oświadcza, że nie prowadzi Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.
4. Oferent zobowiązany jest do udzielania świadczeń medycznych z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Udzielający zamówienia wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy oferent posiadał ważną polisę OC dotyczącą prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie wymaganym odpowiednimi przepisami prawnymi.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia, Udzielającego zamówienia oraz innych osób i organów uprawnionych do kontroli.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przekazywania Udzielającemu zamówienia protokołów z rutynowych kontroli wykonywanych przez Dział Radiacji właściwego Oddziału Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

PERSONEL I WYMAGANIA LOKALOWE

§ 4

1. W ramach usługi oferent zobowiązany jest zapewnić osobę, która z jego ramienia będzie nadzorowała proces realizacji umowy oraz będzie kompetentna do udzielania informacji osobom wykonującym umowę i rozwiązywania kwestii związanych z postępowaniem medycznym.
2. Oferent musi posiadać odpowiednią ilość personelu z uprawnieniami do wykonywania świadczeń medycznych objętych ofertą. W celu zapewnienia terminowości i ciągłości realizowania usługi na rzecz Udzielającego zamówienia, podmiot przystępujący do konkursu musi zatrudniać przez cały czas trwania umowy minimum 2 lekarzy specjalizujących się w opisie badań danego obszaru anatomicznego (zgodnie z wykazem obszarów badań wymienionym w załączniku nr 2 do SWK). Wykaz lekarzy wraz z wyszczególnieniem ich kwalifikacji i umiejętności stanowi załącznik nr 3 do SWK.
3. Udzielający zamówienia wymaga, aby opisy badań wykonywali wyłącznie lekarze z minimum 5-letnim doświadczeniem (na moment składania ofert) w opisywaniu badań rezonansu magnetycznego, posiadający odpowiednią specjalizację zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 834 ze zm.), zwanym dalej: Rozporządzeniem. Przyjmujący zamówienie przedstawi odpowiednią dokumentację potwierdzającą spełnienie powyższych wymogów.

4. Oferent musi posiadać odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny, które pozwalają na wykonywanie pełnego zakresu świadczeń objętych ofertą, zgodnie ze współczesną wiedzą medyczną i techniczną, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz nieprzerwanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia.
5. Udzielający zamówienia wyraża zgodę, aby świadczenia były realizowane w siedzibie Przyjmującego zamówienie lub w siedzibach Indywidualnych Praktyk Lekarskich personelu zatrudnionego i wskazanego przez Przyjmującego zamówienie pod warunkiem, że w każdym przypadku spełnione będą wszystkie wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu i obowiązujących przepisach warunki świadczenia usługi, w tym warunki dotyczące bezpieczeństwa przepływu danych osobowych, odpowiednie warunki lokalowe i techniczne.
6. Przyjmujący zamówienie odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/ pracowników/ współpracowników jak za własne działania lub zaniechania. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do pełnej kontroli bezpieczeństwa urządzeń, z których realizowany jest dostęp do środowiska teleinformatycznego Udzielającego zamówienia, zarówno w odniesieniu do urządzeń Przyjmującego zamówienie jak i w poszczególnych siedzibach.
7. Przyjmujący zamówienie musi brać udział w okresowych ogólnopolskich i międzynarodowych kontrolach jakości świadczonych usług.
8. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej w sposób zgodny z przepisami obowiązującymi w podmiotach wykonujących działalność leczniczą.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia i aktualizacji dokumentacji potwierdzającej spełnienie wszystkich wymagań określonych w niniejszych SWK. Przyjmujący zamówienie będzie dokonywał aktualizacji tych danych i dokumentów w trakcie trwania umowy samodzielnie jak i na każde wezwanie Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie podda się obowiązkowi poddania się kontroli w zakresie spełniania wszystkich tych warunków.


CENA

§ 5

1. Oferowana cena ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym związane ze szkoleniami i zapewnieniem warunków technicznych.
2. Określone w załączniku nr 2 do SWK ilości badań są ilościami szacunkowymi i ich niezrealizowanie nie może stanowić podstawy roszczeń Przyjmującego zamówienie o zapłatę należności z tytułu niewykonanych świadczeń medycznych czy podstawy roszczeń odszkodowawczych Przyjmującego zamówienie. Rozliczenia z Przyjmującym zamówienie odbywać będą się na podstawie liczby faktycznie wykonanych badań, a faktyczne ilości zleconych opisów są uzależnione wyłącznie od potrzeb Udzielającego zamówienia.
3. Cena za usługę będącą przedmiotem umowy jest kompletna. W przypadku zastrzeżeń co do poprawności wykonanej usługi lub konieczności jej powtórzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, cena za usługę obejmuje jej powtórzenie.

TERMIN

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udostępnienia opisu badania Udzielającemu zamówienia maksymalnie w ciągu:
 - 1) dla pacjentów hospitalizowanych:
 - a) dla opisu badania MR trybie standardowym – 24 godzin od momentu zlecenia opisu badania i udostępnienia danych obrazowych;
 - b) dla opisu badań MR w trybie pilnym (CITO) - 12 godzin od momentu zlecenia opisu badania i udostępnienia danych obrazowych;
- 

- 2) dla pacjentów ambulatoryjnych - 240 godzin od momentu zlecenia opisu badania i udostępnienia danych obrazowych;
2. W przypadku występowania problemów z danym zakresem badań lub wydłużającym się terminem ich opisu Przyjmujący zamówienie powinien poinformować telefonicznie Udzielającego zamówienia o wszelkich problemach związanych z realizacją zlecenia.

WARUNKI TECHNICZNE

§ 7

1. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą na podstawie i zgodnie ze zleceniem Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia wraz ze zleceniem przekaże wyniki poprzednich badań lub inną dokumentację medyczną istotną w procesie diagnozowania - jeżeli takimi dysponuje. W przypadku konieczności dostarczenia dodatkowej dokumentacji lub konieczności dorobienia jakichkolwiek dodatkowych skanów niezbędnych do wytworzenia opisu, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie poinformować o tym fakcie Udzielającego zamówienia w maksymalnym terminie:
 - 1) dla pacjentów hospitalizowanych:
 - a) dla opisu badania MR w trybie standardowym – 12 godzin od momentu zlecenia opisu badania i udostępnienia danych obrazowych;
 - b) dla opisu badań MR w trybie pilnym (CITO) - 6 godziny od momentu zlecenia opisu badania i udostępnienia danych obrazowych.
 - 2) dla pacjentów ambulatoryjnych - 120 godzin od momentu zlecenia opisu badania i udostępnienia danych obrazowych;
2. Przyjmujący zamówienie zapewni komunikację telefoniczną i elektroniczną pomiędzy Udzielającym zamówienia, a pracownikiem Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w § 4 ust. 1 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 18.00.
3. Przyjmujący zamówienie zapewnia warunki umożliwiające wykonanie usługi teleradiologicznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych, w szczególności:
 - 1) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się stosować środki techniczno-organizacyjne służące zapewnieniu bezpiecznej transmisji dokumentów elektronicznych w postaci tekstowej i graficznej (w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym wykorzystaniem);
 - 2) Przyjmujący zamówienie przy realizacji świadczeń zapewni odpowiednie wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną, w tym stanowisko opisowe, oraz warunki dotyczące opisu i przeglądu obrazów radiologicznych rejestrowanych w postaci elektronicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) Przyjmujący zamówienie zapewnia łącze oraz wyposażenie elektroniczne umożliwiające odpowiednią szybkość i jakość transmisji danych (obrazu i dźwięku).
4. Urządzenia Przyjmującego zamówienie, na których świadczone będą usługi na rzecz Udzielającego zamówienia, muszą być chronione w sposób uniemożliwiający bezpośrednie lub pośrednie pozyskanie przez osoby nieupoważnione dostępu do środowiska teleinformatycznego. Przyjmujący zamówienie w szczególności ma obowiązek wyeliminować możliwość przejęcia kontroli nad tymi urządzeniami lub ich wykorzystania w trakcie komunikacji.
5. Zabrania się podejmowania prób sprawdzania, testowania i omijania zabezpieczeń systemów informatycznych Udzielającego zamówienia.
6. Zabrania się używania jakichkolwiek nośników danych oraz korzystania z tzw. rozwiązań chmurowych (jak Dropbox, OneDrive, itp.) bez stosownych uzgodnień z pracownikami Wydziału Informatycznego i Ochrony Cyberprzestrzeni, funkcjonującego w ramach struktury organizacyjnej Udzielającego zamówienia, w zakresie odpowiedniego zabezpieczenia przetwarzanych danych.
7. Udzielający zamówienia ma prawo do ciągłego monitorowania wszelkiej aktywności sieciowej przedstawicieli Przyjmującego zamówienie podczas pracy w systemach Udzielającego zamówienia.

8. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do pełnej kontroli bezpieczeństwa udostępnionych przez Udzielającego zamówienia jak i będących własnością Przyjmującego zamówienie urządzeń, z których realizowany jest dostęp do środowiska informatycznego Udzielającego zamówienia.
9. Przyjmujący zamówienie uzyska dostęp do badań Udzielającego zamówienia poprzez zintegrowanie się z systemami RIS/PACS funkcjonującymi u Udzielającego zamówienia. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie będzie należało odesłanie opisu badania w formie DICOM i podpisanego elektronicznie dokumentu PDF. Przyjmujący zamówienie prześle również opis badania na platformę P1. Integracja systemów zostanie zrealizowana poprzez szyfrowane połączenie VPN. W przypadku braku możliwości technicznych wykonania integracji, Udzielający zamówienia podejmie próbę przyjęcia zaproponowanego przez Przyjmującego zamówienie rozwiązania przesyłu danych, jednak warunkiem koniecznym jest otrzymywanie wyników w formie elektronicznej w formacie DICOM i podpisanego elektronicznie dokumentu PDF.
10. Udzielający zamówienia wyznacza na dokonanie integracji systemów maksymalny termin do dnia 30 kwietnia 2025 r.
11. Udzielający zamówienia wymaga, aby uruchomienie usługi zostało poprzedzone odpowiednimi testami wykonywanymi przez Przyjmującego zamówienie, które jednoznacznie potwierdzą gotowość systemów do prawidłowego przebiegu usługi teleradiologii. Przeprowadzenie testów potwierdzone zostanie odpowiednim protokołem.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego ich przepływu, oraz do zabezpieczenia powierzonych danych przetwarzanych zarówno w formie papierowej, jak i w systemie informatycznym poprzez wdrożenie i eksploatację stosownych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych przed ich nieuprawnionym przetwarzaniem, zgodnie z wymaganiami Udzielającego zamówienia oraz przepisami prawa, a także umową powierzenia przetwarzania danych dotyczącą wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy, która zostanie zawarta pomiędzy stronami przed rozpoczęciem przetwarzania danych przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWK.
13. Przyjmujący zamówienie udostępni kompletny system zlecenia, dostarczania wyników w postaci elektronicznej oraz udostępniania danych obrazowych – zintegrowany z PACS Udzielającego zamówienia, bez wykorzystywania urządzeń pośredniczących w przesyłce danych.
14. Dostarczone rozwiązanie powinno być kompletne. Udzielający zamówienia nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z pełnym uruchomieniem proponowanego rozwiązania. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do stosowania przyjętych przez Udzielającego zamówienia zasad świadczenia usług na odległość za pośrednictwem sieci internetowej, w szczególności:
 - 1) dostęp do środowiska teleinformatycznego następuje na podstawie imiennych upoważnień przekazanych przez Przyjmującego zamówienie;
 - 2) połączenia z siecią wewnętrzną odbywają się wyłącznie poprzez kanały komunikacyjne VPN Udzielającego zamówienia;
 - 3) konfiguracja połączeń z infrastrukturą informatyczną Udzielającego zamówienia, metody i środki uwierzytelnień oraz ewentualne certyfikaty dostępu Udzielający zamówienia przekaze na etapie realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) zabronione jest bez uzgodnienia z Wydziałem Informatycznym i Ochrony Cyberprzestrzeni innej, niezależnej komunikacji (jak np. TeamViewer, RDP) z urządzeniami infrastruktury Udzielającego zamówienia;
 - 5) do środowiska teleinformatycznego Udzielającego zamówienia mogą zostać podłączone wyłącznie urządzenia spełniające co najmniej minimalne wymagania bezpieczeństwa.
15. Oprogramowanie Udzielającego zamówienia stanowi:
 - 1) system PACS – EXPACS - Pixel Technology,
 - 2) system RIS – Chazon - Pixel Technology,

16. Wszelkich informacji o rozwiązaniach informatycznych stosowanych przez Udzielającego zamówienia udzieli:

- 1) Adam Zborowski – Kierownik Działu Informatycznego tel. 091/48-38-678, e-mail: a.zborowski@usk2.szczecin.pl.
- 2) Łukasz Frackowiak – Kierownik Wydziału Informatycznego i Ochrony Cyberprzestrzeni tel. 091/48-38-685, e-mail: l.frackowiak@usk2.szczecin.pl).

WYMAGANE WARUNKI FORMALNE SKŁADANIA OFERTY

§ 8

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie. Każda ze stron powinna zostać ponumerowana i podpisana przez oferenta. Strony oferty powinny zostać ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich rozłączenie. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
2. Cena musi być podana w złotych polskich netto w systemie cyfr arabskich, do drugiego miejsca po przecinku, oraz słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
3. Oferta musi być podpisana (podpisem własnoręcznym lub w formie elektronicznej przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, pod rygorem nieważności) przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentacji oferenta zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Składana oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 1 do SWK oraz formularz cenowy stanowiący odpowiednio załącznik nr 2 do SWK.
5. Brak któregokolwiek załącznika stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
6. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne badania.
7. Do oferty należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty tj.:
 - 1) aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub z Krajowego Rejestru Sądowego;
 - 2) wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wraz z wydrukiem księgi rejestrowej;
 - 3) zaświadczenie zawierające kod świadczeniodawcy zgodnie z Systemem Zarządzania Obiegiem Informacji (SZOI),
 - 4) kopię dokumentu potwierdzającego nadanie REGON;
 - 5) uwierzytelnione kopie dokumentów stwierdzających posiadanie certyfikatów jakości;
 - 6) kopię polisy OC lub zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych (najpóźniej w dniu podpisania umowy), wraz z oświadczeniem o kontynuacji polisy OC przez cały czas trwania umowy;
 - 7) procedury lub opis wymagań dotyczących przesyłanego obrazu do opisu;
 - 8) pełnomocnictwo w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do złożenia oferty;
 - 9) oświadczenie o co najmniej 5-letnim doświadczeniu we współpracy ze Szpitalem, który posiada minimum 300 łóżek, które powinno zawierać: nazwę szpitala, ilość łóżek, okres współpracy;
 - 10) oświadczenie o wykonywaniu przedmiotowej usługi na terenie Polski;
 - 11) oświadczenie o spełnieniu wymogów technicznych.
8. W przypadku przedstawienia przez oferenta kserokopii dokumentu, powinien on zostać opatrzony adnotacją za zgodność z oryginałem oraz opatrzony imienną pieczętką i podpisem oraz datą. W sytuacji gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna bądź budzi wątpliwości co do jej autentyczności Udzielający zamówienia może żądać w trakcie postępowania konkursowego przedstawienia oryginału dokumentu albo notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

§ 9

1. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć Udzielającemu zamówienia ofertę w formie pisemnej na formularzu ofertowym do dnia **24 marca 2025 r. do godz. 13³⁰**. Dopuszcza się złożenie uwag, zastrzeżeń lub propozycji zapisów do projektu umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych. O przyjęciu tych uwag lub propozycji decyduje Udzielający zamówienia.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
3. Oferent nie może dokonywać żadnych zmian we wzorach druku.
4. Poprawki mogą być dokonywane tylko przez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem oferenta.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
6. Koperta może zostać złożona w kancelarii szpitala albo wysłana listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru i musi być zaadresowana do Udzielającego Zamówienia na adres: Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie, Al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin, Dział Organizacyjno-Prawny z oznaczeniem „**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń medycznych w zakresie wykonywania opisów badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego, nie otwierać przed 24 marca 2025 r. godz. 14.00**”.
7. Oferty przesłane na adres Udzielającego zamówienia drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego zamówienia odpowiednio do dnia **24 marca 2025 r. do godz. 13³⁰**. Decyduje data i godzina wpływu odnotowana w dzienniku korespondencyjnym USK-2.
8. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone i zwrócone bez otwierania.
9. Po zakończeniu postępowania konkursowego oferty złożone Udzielającemu zamówienia wraz ze wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi. Na wniosek oferenta, można wydać protokolarnie dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 7 SWK.

TRYB OTWARCIA OFERT

§ 10

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję Konkursową.
2. Komisja Konkursowa składać się będzie z osób spośród których Udzielający zamówienia wyznaczy Przewodniczącego.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi dnia **26 marca 2025 r. o godzinie 13:00**.
4. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą podpisania umowy.

KRYTERIA OCENY OFERTY

§ 11

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja będzie kierować się następującymi kryteriami:

OPIS BADAŃ DIAGNOSTYCZNYCH			
L.p.	Kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1.	P _C	Cena	90 pkt
2.	P _D	Termin wykonania opisu	10 pkt

- 1) Kryterium CENA – 90% rozpatrywane będzie na podstawie sumy cen za poszczególne okolice anatomiczne, podane przez oferenta w formularzu ofertowym. Oferent, który przedstawi w ofercie

najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma maksymalnie 90 punktów, stosownie do poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Oferowana cena netto zamówienia (najniższa z cen)}}{\text{Oferowana cena netto zamówienia oferty badanej}} \times 90 \% \times 100$$

- 2) Kryterium „TERMIN WYKONANIA OPISU” – 10% będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu ofertowym.

Oferty oceniane będą punktowo wg następujących wskaźników:

1. Opisy badań dla pacjentów hospitalizowanych:

- MR w trybie standardowym w terminie do 24 godzin od otrzymania danych do badań – 1 pkt.
- MR w trybie standardowym w terminie do 18 godzin od otrzymania danych do badań – 2 pkt.
- MR w trybie standardowym w terminie do 12 godzin od otrzymania danych do badań – 3 pkt.

- MR w trybie pilnym w terminie do 12 godzin od otrzymania danych do badań – 1 pkt.
- MR w trybie pilnym w terminie do 10 godzin od otrzymania danych do badań – 2 pkt.
- MR w trybie pilnym w terminie do 8 godzin od otrzymania danych do badań – 3 pkt.

2. Opisy badań dla pacjentów ambulatoryjnych:

- MR w trybie standardowym w terminie do 240 godzin od otrzymania danych do badań – 1 pkt.
- MR w trybie standardowym w terminie do 200 godzin od otrzymania danych do badań – 2 pkt.
- MR w trybie standardowym w terminie do 180 godzin od otrzymania danych do badań – 3 pkt.

Każdy rodzaj badania zostaje określony oddzielnie zgodnie z załącznikiem nr 1. Punkty przyznane za poszczególne rodzaje i tryby wykonania usługi zostaną zsumowane. Oferent, który uzyska najwyższą sumę punktów za poszczególne badania otrzyma 10 pkt, stosownie do poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Oferowany najszybszy termin realizacji usługi (najwyższa ilość punktów)}}{\text{Oferowana termin realizacji usługi oferty badanej}} \times 10 \% \times 100$$

2. Po przydzieleniu ocen wszystkich ofert pod kątem kryteriów wymienionych w ust. 1, Komisja Konkursowa dokonuje zsumowania uzyskanych przez oferentów punktów, a następnie szereguje oferty ogólną ilością uzyskanych punktów, począwszy od najlepiej ocenionej. Oferty odrzucone nie podlegają uszeregowaniu. Komisja wyłania zwycięzców konkursu poprzez wybranie dwóch najkorzystniejszych ofert, aby zabezpieczyć wykonanie przedmiotu konkursu.
3. Liczba punktów przyznanych ofertom zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_D$$

4. W przypadku, gdy dwóch oferentów uzyskało równą ogólną liczbę punktów, decydującym kryterium jest ocena przyznana w ramach kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. Gdy i ta ocena jest równa, Komisja dokonuje wyboru poprzez ocenę ofert na podstawie punktów przyznanych za kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.
5. W przypadku, gdy w każdym z punktów ocena pozostaje taka sama komisja przeprowadza głosowanie, w którym większością głosów osób obecnych dokonuje wyboru oferty. Wyniki głosowania zamieszcza w protokole.

1. Komisja odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń medycznych;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę za którekolwiek badanie w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 8) złożoną przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez USK-2 umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta;
 - 9) złożoną po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia oferty;
2. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Dyrektor USK-2 unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 4;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą USK-2 przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tą ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert.
5. Udzielający zamówienia zaprosi w formie pisemnej lub telefonicznie wybranych oferentów do podpisania umów.

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z RAMIENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA


§ 13

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego zamówienia pod względem formalnym jest Kierownik Działu Organizacyjno-Prawnego USK-2 Anita Malicka tel. 091/48-38-693, e-mail: a.malicka@usk2.szczecin.pl.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego zamówienia pod względem technicznym jest:
 - 1) Kierownik Działu Informatycznego USK-2 Adam Zborowski tel. 091/48-38-678, e-mail: a.zborowski@usk2.szczecin.pl.
 - 2) Kierownik Wydziału Informatycznego i Ochrony Cyberprzestrzeni USK-2 Łukasz Frąckowiak tel. 091/48-38-685, e-mail: l.frackowiak@usk2.szczecin.pl.

POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

§ 14

Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do odwołania w całości lub w części konkursu oraz do przedłużenia terminu składania ofert lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, a także do wyboru mniejszej niż pierwotnie przewidywana liczby ofert spełniających wymogi, bez podania przyczyn.



§ 15

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez USK-2 zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń przysługują środki odwoławcze, o których mowa w art. 153 i 154 UŚOZFŚP.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) niedokonanie wyboru oferenta;
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o złożeniu protestu i jego rozstrzygnięciu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej USK-2.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

§ 16

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora USK-2 w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

ZAWARCIE UMOWY

§ 17

1. Udzielający zamówienia planuje zawarcie umowy z oferentami, których oferty wybrano w konkursie ofert, w terminie do dnia **30 kwietnia 2025 r.**
2. Udzielający zamówienia oświadcza wolę zawarcie umowy z dwoma oferentami.
3. Umowa zostanie zawarta na okres **od dnia 1 maja 2025 r. do dnia 30 kwietnia 2027 r.**
4. W przypadku, gdy oferent, którego oferta została wybrana w postępowaniu konkursowym będzie się uchylał od podpisania umowy, Udzielający zamówienia ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

OCHRONA TAJEMNICY ORAZ ROZPOWSZECHNIANIE INFORMACJI

§ 18

1. W czasie trwania umowy, a także w okresie 3 lat od jej rozwiązania lub wygaśnięcia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych i organizacyjnych, co do których Udzielający zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy uzyskanych od Udzielającego zamówienia w czasie wykonywania umowy informacji podlegających ochronie, w szczególności danych osobowych, jednostek chorobowych pacjentów oraz wyników badań.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie rozpowszechniać informacji dotyczących Udzielającego zamówienia w sposób naruszający jego dobre imię lub renomę.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert, bez podania przyczyn.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych „Szczegółowych Warunkach Konkursu” mają zastosowanie następujące przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 799 z późn. zm.);
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146 z późn. zm.);
 - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Wykaz osób wykonujących przedmiot zamówienia i ich kwalifikacje.
4. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Projekt umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.

Szczecin, dnia 7 marca 2025 r.

DYREKTOR
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 2
PUM w Szczecinie
dr n. zdr. Marcin Sygut

WYKAZ ŚWIADCZEŃ MEDYCZYCH - FORMULARZ CENOWY					
Rodzaj badania	cena jednostkowa opisu badania (bez VAT)	cena słownie	termin realizacji zamówienia (godziny)	cena jednostkowa opisu badania (bez VAT)	termin realizacji zamówienia (godziny)
TRYB STANDARDOWY					
PACJENCI - HOSPI TALIZOWANI					
TRYB PILNY					
1 opis badania MR głowy					
2 opis badania MR głowy bez kontrastu i z kontrastem					
3 opis badania MR przysadki mózgowej					
4 opis badania MR przysadki mózgowej bez kontrastu i z kontrastem					
5 opis badania MR oczodołów					
6 opis badania MR oczodołów bez kontrastu i z kontrastem					
7 opis badania MR szyi					
8 opis badania MR szyi bez kontrastu i z kontrastem					
9 opis badania MR twarzoczaszki					
10 opis badania MR twarzoczaszki bez kontrastu i z kontrastem					
11 opis badania MR Angio głowy					
12 opis badania MR Angio kończyn dolnych					
13 opis badania MR Angio aorty					
14 opis badania MR jednego odcinka kręgosłupa					
15 opis badania MR jednego odcinka kręgosłupa bez kontrastu i z kontrastem					
16 opis badania MR jamy brzusznej					
17 opis badania MR jamy brzusznej bez kontrastu i z kontrastem					
18 opis badania MR miednicy wraz z oceną PIRADS					
19 opis badania MR miednicy bez kontrastu i z kontrastem wraz z oceną PIRADS					
20 opis badania MR kończyny górnej/ dolnej/ stawu					
21 opis badania MR kończyny górnej/ dolnej/ stawu bez kontrastu i z kontrastem					
SUMA					

Rodzaj badania	cena jednostkowa opisu badania (bez VAT)	cena słownie	termin realizacji zamówienia (godziny)
PACJENCI AMBULATORYJNY			
1 opis badania MR głowy			
2 opis badania MR głowy bez kontrastu i z kontrastem			
3 opis badania MR przysadki mózgowej			
4 opis badania MR przysadki mózgowej bez kontrastu i z kontrastem			
5 opis badania MR oczodołów			
6 opis badania MR oczodołów bez kontrastu i z kontrastem			
7 opis badania MR szyi			
8 opis badania MR szyi bez kontrastu i z kontrastem			
9 opis badania MR twarzoczaszki			
10 opis badania MR twarzoczaszki bez kontrastu i z kontrastem			
11 opis badania MR Angio głowy			
12 opis badania MR Angio kończyn dolnych			
13 opis badania MR Angio aorty			
14 opis badania MR jednego odcinka kręgosłupa			
15 opis badania MR jednego odcinka kręgosłupa bez kontrastu i z kontrastem			
16 opis badania MR jamy brzusznej			
17 opis badania MR jamy brzusznej bez kontrastu i z kontrastem			
18 opis badania MR miednicy wraz z oceną PIRADS			
19 opis badania MR miednicy bez kontrastu i z kontrastem wraz z oceną PIRADS			
20 opis badania MR kończyny górnej/ dolnej/ stawu			
21 opis badania MR kończyny górnej/ dolnej/ stawu bez kontrastu i z kontrastem			
SUMA			

WYKAZ OSÓB WYKONUJĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I ICH KWALIFIKACJE

Wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych, tj. usługi w zakresie teleradiologii- opisu badań rezonansu magnetycznego.

l.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie i kwalifikacje	Stopień i nazwa specjalizacji	Nr prawa wykonywania zawodu
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA POWIERZENIA

zawarta w dniu:

pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym nr 2 PUM w Szczecinie z siedzibą przy al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000018427, REGON: 000288900 oraz NIP: 9551908958,
reprezentowanym przez Dyrektora dr n. zdr. Marcina Syguta,

zwanym dalej „Administratorem”

a

.....

Zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”

§1**Przedmiot i czas trwania umowy**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. rozporządzenia o ochronie danych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r (zwanego w dalszej części „rozporządzeniem”) dane osobowe w celu zawartej pomiędzy Administratorem, a Podmiotem Przetwarzającym umowy nr..... (zwanej dalej Umową Główną) dotyczącej wykonywania usług medycznych polegających na odpłatnym udzielaniu przez Podmiot przetwarzający na rzecz Administratora świadczeń w zakresie teleradiologii obejmujących wykonanie opisu badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego (MR) wskazanych i opisanych szczegółowo w Umowie Głównej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych gwarantujących, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, rozporządzeniem, Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (zwanej w dalszej części „ustawą”) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszej umowie oraz Umowie Głównej.
5. Dane osobowe powierzone na mocy niniejszej umowy mogą być przetwarzane tylko przez czas trwania umowy.

§2

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

6. Na podstawie niniejszej umowy Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe zwykle pacjentów Administratora (imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL) oraz dane osobowe szczególnych kategorii w tym dane o stanie zdrowia pacjentów Administratora (obraz badania, opis badania, data wykonania badania, miejsca wykonania badania)
7. Podmiot przetwarzający oświadcza, że znane mu są rozporządzenia oraz ustawy, a także wdrożył wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia oraz posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel umożliwiające należyte wykonanie niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Podmiot przetwarzający ma obowiązek zobowiązać osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych do zachowania tych danych w tajemnicy zarówno w trakcie jak i po ustaniu zatrudnienia.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przetwarzać dane powierzone mu na mocy niniejszej umowy wyłącznie na obszarze Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
10. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany wspierać Administratora w realizacji obowiązku realizowania praw i żądań osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15, 16,17,18,19,20,21 rozporządzenia. W przypadku otrzymania roszczenia od osoby, której dane są przetwarzane na mocy realizacji niniejszej umowy Podmiot przetwarzający jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Administratora w czasie nie dłuższym niż 72 godziny. Podmiot przetwarzający obowiązuje się ponadto realizować prawa osób, których dane dotyczą na podstawie wytycznych otrzymanych od Administratora.
11. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia informować Administratora telefonicznie pod nr tel. 91 466-11-17, lub elektronicznie pisząc na adres e-mail iod@usk2.szczecin.pl o każdym naruszeniu ochrony danych osobowych, w szczególności jego skali, charakterze, podejmowanych działaniach naprawczych, tożsamości podmiotów danych dotkniętych naruszeniem oraz ryzyku, jakie naruszenie może spowodować dla podmiotów danych, a także bez zbędnej zwłoki podjąć wszelkie rozsądne działania mające na celu ograniczenia i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
12. Podmiot przetwarzający oświadcza, że powołał/nie powołał Inspektora Ochrony Danych. Wszelkie sprawy związane z przetwarzaniem danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy należy zgłaszać telefonicznie pod nr Tel..... lub adresem e-mail.....
13. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany wywiązać się z obowiązków zapisanych w art. 32 rozporządzenia oraz wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z naruszeniem praw lub wolności osób, których dane są przetwarzane uwzględniając stan wiedzy technicznej, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania.
14. W przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia niniejszej umowy Podmiot przetwarzający ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni zwrócić, w uzgodnionym z Administratorem formacie dane osobowe, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy, a następnie usunąć je ze wszystkich własnych nośników informacji, o ile obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia innych umów nie stanowią inaczej.

§3**Prawo kontroli**

1. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany udostępnić Administratorowi, lub upoważnionemu przez niego audytorowi wszelkie informacje niezbędne do przeprowadzenia audytów i inspekcji mających na celu weryfikowanie stosowania zapisów niniejszej umowy.

2. Administrator zobowiązany jest informować Podmiot przetwarzający z min. 7 dniowym wyprzedzeniem o zamiarze przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji.
3. Audyty prowadzone przez Administratora odbywać się mogą wyłącznie w godzinach pracy podmiotu przetwarzającego.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany wdrożyć w ciągu 7 dni od daty otrzymania zalecenia pokontrolne wydane przez Administratora.
5. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub Państwa Członkowskiego o ochronie danych, a także wstrzymuje się z wykonaniem tego zadania do czasu otrzymania instrukcji od Administratora.
6. W przypadku gdyby u Administratora miała miejsce kontrola prowadzona przez organ nadzorczy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić wszelkie informacje związane z powierzonymi na mocy niniejszej umowy danymi osobowymi.

§4

Dalsze powierzenie danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający nie ma prawa przekazywać powierzonych na mocy niniejszej umowy danych osobowych innym Podmiotom przetwarzającym bez uzyskania pisemnej zgody Administratora.
2. Powierzenie danych osobowych innemu Podmiotowi przetwarzającemu odbywać się może tylko na podstawie pisemnej umowy, lub innego aktu prawnego.
3. Jeżeli Podmiot przetwarzający powierzy dane osobowe innemu Podmiotowi przetwarzającemu, zobowiązany jest zagwarantować, że na ten Podmiot zostaną nałożone takie same obowiązki ochrony danych, jak w niniejszej umowie.
4. W szczególności inny Podmiot przetwarzający powinien zapewnić wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom rozporządzenia.
5. W przypadku, kiedy inny Podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego Podmiotu przetwarzającego spoczywa na pierwotnym podmiocie przetwarzającym.
6. Jeżeli dalsze powierzenie przetwarzania wiąże się z przekazaniem danych powierzonych na mocy niniejszej umowy do państwa trzeciego, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zawrzeć z dalszym podmiotem przetwarzającym umowę o treści zgodnej ze Standardowymi Klauzulami Umownymi dotyczącymi przekazywania danych osobowych do państw trzecich na podstawie rozporządzenia oraz zapewnić stosowanie środków bezpieczeństwa zgodnych z Rozdziałem V Rozporządzenia.

§5

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. W przypadku naruszenia przepisów rozporządzenia lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie, czego Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pokryć Administratorowi poniesione z tego tytułu straty i koszty.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym

tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający.

§6

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową i rozporządzeniem;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu Podmiotowi bez zgody Administratora;
 - d) znacząco wzrosło ryzyko wystąpienia naruszenia bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia oraz innych obowiązujących przepisów prawa Unii i państwa członkowskiego.
2. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załącznik nr 5 – wzór umowy

Umowa nr
o wykonywanie usług medycznych

zawarta w dniu opatrzenia podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym nr 2 PUM w Szczecinie z siedzibą przy al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000018427, REGON: 000288900 oraz NIP: 9551908958,

reprezentowanym przez Dyrektora dr n. zdr. Marcina Syguta,
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisanym do rejestru prowadzonego przez, pod numerem KRS, posiadającym NIP, Regon, reprezentowanym przez, zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”
o następującej treści:

Niniejsza umowa została zwarta w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert na wykonywanie opisów badań diagnostycznych przeprowadzonego na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 799 z późn.zm.).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy, jest odpłatne udzielanie przez Przyjmującego zamówienie, na rzecz Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych w zakresie teleradiologii (kod CPV85121000-3 Usługi medyczne) na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz w ofercie złożonej przez Przyjmującego zamówienie, dalej jako: „opis badania” lub „przedmiot umowy”, które obejmuje wykonanie opisu badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego (MR):

- 1) opis badania MR głowy;
- 2) opis badania MR głowy bez kontrastu i z kontrastem;
- 3) opis badania MR przysadki mózgowej;
- 4) opis badania MR przysadki mózgowej bez kontrastu i z kontrastem;

- 5) opis badania MR oczodołów;
 - 6) opis badania MR oczodołów bez kontrastu i z kontrastem;
 - 7) opis badania MR szyi;
 - 8) opis badania MR szyi bez kontrastu i z kontrastem;
 - 9) opis badania MR twarzoczaszki
 - 10) opis badania MR twarzoczaszki bez kontrastu i z kontrastem;
 - 11) opis badania MR Angio głowy;
 - 12) opis badania MR Angio kończyn dolnych;
 - 13) opis badania MR Angio aorty;
 - 14) opis badania MR jednego odcinka kręgosłupa;
 - 15) opis badania MR jednego odcinka kręgosłupa bez kontrastu i z kontrastem;
 - 16) opis badania MR jamy brzusznej
 - 17) opis badania MR jamy brzusznej bez kontrastu i z kontrastem;
 - 18) opis badania MR miednicy wraz z oceną PIRADS;
 - 19) opis badania MR miednicy bez kontrastu i z kontrastem wraz z oceną PIRADS;
 - 20) opis badania MR kończyny górnej/ dolnej/ stawu;
 - 21) opis badania MR kończyny górnej/ dolnej/ stawu bez kontrastu i z kontrastem.
2. Zakres świadczeń, o których mowa w ust. 1, ich cena oraz czas realizacji świadczeń przez Przyjmującego zamówienie, został określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który jednocześnie jest ofertą Przyjmującego zamówienie.
 3. Cena za usługę będącą przedmiotem umowy jest kompletna. W przypadku zastrzeżeń co do poprawności wykonanej usługi lub konieczności jej powtórzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, cena za usługę obejmuje jej powtórzenie.
 4. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane na rzecz osób wskazanych przez Udzielającego zamówienia. Podstawą wykonania badań będą skierowania wystawione przez Udzielającego zamówienia, zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 798).
 5. Szczegółowe warunki, wymogi techniczne i merytoryczne świadczenia usługi zostały określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu (SWK) stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 6. Świadczenia będące przedmiotem umowy, realizowane będą w siedzibie Przyjmującego zamówienie lub w siedzibach Indywidualnych Praktyk Lekarskich personelu zatrudnionego i wskazanego przez Przyjmującego zamówienie pod warunkiem, że w każdym przypadku spełnione będą wszystkie wymagane w obowiązujących przepisach warunki świadczenia usługi, w tym warunki dotyczące bezpieczeństwa przepływu danych osobowych, odpowiednie warunki lokalowe i techniczne.
 7. Przyjmujący zamówienie odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/ pracowników/ współpracowników jak za własne działania lub zaniechania. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do pełnej kontroli bezpieczeństwa urządzeń, z których realizowany jest dostęp do środowiska teleinformatycznego Udzielającego zamówienia, zarówno w odniesieniu do urządzeń Przyjmującego zamówienie jak i w poszczególnych siedzibach.

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 2

1. Udzielający zamówienia nabywa usługi od Przyjmującego zamówienie, w celach służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu i przywracaniu zdrowia.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do wykonania obrazu radiologicznego i zabezpieczenia danych zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, zawartej pomiędzy stronami umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, oraz wynikającymi z innych regulacji, w szczególności dotyczących metod wykonania danego badania. Udzielający zamówienia przekazuje zabezpieczone dane Przyjmującemu zamówienie, w dni powszednie, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-18:00.
3. Dane obrazowe i inna dokumentacja medycznych pacjenta zostanie udostępniona Przyjmującemu zamówienie za pośrednictwem systemu RIS/PACS.

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy ze szczególną starannością oraz zapewnia, że przedmiot umowy realizowany będzie przez personel posiadający kwalifikacje niezbędne do jego wykonania oraz sprzęt medyczny posiadający odpowiednie standardy i certyfikaty. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aparaturę i urządzenia konieczne do zrealizowania umowy oraz posiada odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż spełnia wymagania w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych oraz zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz bezterminowo po jej rozwiązaniu do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie spełniania wymagań określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146 z późn. zm.). Przyjmujący zamówienie przyjmuje także obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia w zakresie realizacji świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania badań, o których mowa w § 1 pacjentom kierowanym przez Udzielającego zamówienia, na podstawie zlecenia lekarskiego. Zlecenie powinno zawierać elementy wymagane przez przepisy obowiązującego prawa;
 - 2) wykonania opisu badań w sposób gwarantujący najwyższą jakość zgodnie z zasadami dobrej praktyki diagnostycznej i wiedzy medycznej;
 - 3) zatrudniania minimalnej liczby osób udzielających świadczenia zdrowotne zgodnie z ofertą Przyjmującego zamówienie, wskazaną w załączniku nr 1;
 - 4) dostarczania Udzielającemu zamówienia opisów badań diagnostycznych w sposób wskazany w § 4 niniejszej umowy;
 - 5) przechowywania zleceń lekarskich oraz opisów badań przez okres wymagany zapisami zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub określony przepisami prawa;
 - 6) ustosunkowania się w niezwłocznym terminie do reklamacji zgłoszonych przedstawicielowi Przyjmującego zamówienie przez Udzielającego zamówienia;

- 7) prawidłowego przechowywania danych diagnostycznych chroniąc je przed utratą lub zniszczeniem od chwili otrzymania ich od Udzielającego zamówienia. Dane, o których mowa powinny być przechowywane i przetwarzane przy zapewnieniu zasad opisanych w zawartej umowie powierzenia przetwarzania danych zawartej pomiędzy stronami, a także przy poszanowaniu zasad opisanych w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dokonania wpisu w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia (SZOI), prowadzenia dokumentacji i sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń będących przedmiotem umowy w terminie wskazanym w ofercie, który biegnie od chwili umieszczenia danych obrazowych i innej dokumentacji medycznej w sposób określony §2 ust.3 i otrzymania skierowania od Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wskazania badania, którego wykonania oczekuje natychmiast (badania „na cito”).
6. W razie zajścia okoliczności uniemożliwiających lub znacząco utrudniających wykonanie opisu badania w terminie lub realizację innych obowiązków określonych w umowie, w szczególności w przypadku awarii lub zaistnienia innych okoliczności niezależnych od Stron, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o wszelkich problemach mających wpływ na realizację zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do zlecania wykonywania badań osobom trzecim, chyba że uzyska pisemną zgodę Udzielającego zamówienia. Ograniczenie to nie dotyczy osób wskazanych przez Przyjmującego zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania polisy odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych przez cały okres obowiązywania umowy, na sumę gwarancyjną nie niższą niż statuowana w obowiązujących przepisach prawa oraz okazywać ją na każde żądanie osób upoważnionych przez Udzielającego zamówienia. Ponadto, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy doręczyć do siedziby Udzielającego zamówienia kopii umowy obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Przyjmującego zamówienie, radcę prawnego, adwokata lub notariusza oraz do dostarczania kopii tej umowy w każdym przypadku jej zmiany (umowa oraz aneks) lub zawarcia takiej umowy po rozwiązaniu poprzednio obowiązującej umowy

UDOSTĘPNIANIE WYNIKÓW BADAŃ

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie, w celu realizacji niniejszej umowy, udostępnia Udzielającemu zamówienia opisy badań diagnostycznych zawierające dane osobowe pacjentów, którym Udzielający zamówienia wystawił zlecenia badania diagnostycznego, w formie elektronicznej, poprzez system RIS/PACS funkcjonujący u Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do odesłania opisu badania w formie DICOM i podpisanego elektronicznie dokumentu PDF. Przyjmujący zamówienie prześle również opis badania na platformę P1. Integracja systemów zostanie zrealizowana poprzez szyfrowane połączenie VPN.



2. W przypadku gdy wyniki podjętych czynności diagnostycznych wymagają natychmiastowej interwencji medycznej ze względu na ich krytyczny obraz, Przyjmujący zamówienie oprócz umieszczenia wyniku w sposób wskazany powyżej, może podjąć próbę kontaktu z Udzielającym zamówienia oraz próbę udostępnienia wyniku Udzielającemu zamówienia w formie telefonicznej pod numerem 786 865 082 po wcześniejszej weryfikacji tożsamości rozmówcy lub zaszyfrowanym mailem przesłanym na adres e-mail ... należący do lekarza dyżurnego Zakładu Radiologii Ogólnej, Stomatologicznej i Zabiegowej Udzielającego zamówienia. Hasło do odszyfrowania pliku powinno zostać przekazane ustnie drogą telefoniczną osobie upoważnionej do odbioru wyników, po przeprowadzeniu weryfikacji tożsamości rozmówcy.

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Badania będą wykonywane po cenach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym ofertę Przyjmującego zamówienie.
2. Z tytułu wykonywanych opisów badań diagnostycznych Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie ilości faktycznie wykonanych badań i ich cen jednostkowych.
3. Udzielający zamówienia oświadcza, że świadczenia stanowiące przedmiot niniejszej umowy są usługami w zakresie opieki medycznej, służącymi profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawianiu zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu od podatku od towarów i usług zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy o podatku od towaru i usług. Wynagrodzenie określone w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy podlega powiększeniu o należny podatek od towarów i usług w przypadku objęcia usług świadczonych na mocy niniejszej umowy obowiązkiem podatkowym w zakresie tego podatku.
4. Strony postanawiają, iż wynagrodzenie określone w umowie oraz ofercie jest niezmiennie w okresie obowiązywania umowy, przez co rozumieją, iż Przyjmujący zamówienie nie ma prawa żądania podwyższenia wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 3
5. Strony przyjmują, iż rozliczenie za wykonane świadczenia dokonywane będzie w okresie miesięcznym na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Przyjmującego zamówienie w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Do faktury będzie dołączone zestawienie badań wraz z zaszyfrowanym załącznikiem (plik PDF) zawierającym: PESEL albo imię i nazwisko pacjenta oraz datę wykonania badania. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odesłania Przyjmującemu zamówienie faktur, niespełniających wymogów określonych w zdaniach poprzedzających niniejszego ustępu, bez księgowania i odmowy zapłaty wynagrodzenia do czasu otrzymania poprawnego dokumentu, co Przyjmujący zamówienie uznaje i akceptuje oraz oświadcza, iż w takim przypadku nie przysługują mu przeciwko Udzielającemu zamówienia roszczenia odszkodowawcze, w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przesyłać fakturę, o której mowa w ust. 5 wraz z załącznikiem w formie zaszyfrowanego pliku pdf na adres poczty elektronicznej: faktury@usk2.szczecin.pl.
7. Przekazanie hasła odszyfrowującego plik, o którym mowa w ust. 6 nastąpi ustnie drogą telefoniczną, do osób wskazanych do kontaktu w § 9 ust. 1 pkt 1 lit. b po przeprowadzeniu weryfikacji tożsamości rozmówcy.

8. Udzielający zamówienia dokona płatności w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie faktury VAT za wykonanie badań, przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
10. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku zwłoki Udzielającego zamówienia w regulowaniu należności z tytułu niniejszej Umowy, wynoszącej dwa pełne miesięczne okresy płatności, Przyjmujący zamówienie ma prawo do odmowy wykonania kolejnych badań, do czasu uregulowania zaległości. W przypadku niedotrzymania przez Udzielającego zamówienia terminu, Przyjmujący zamówienia, zastrzega sobie prawo do naliczania Udzielającemu zamówienia odsetek w ustawowej wysokości.
11. Bez zgody Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie nie ma prawa dokonywać przelewu wierzytelności Udzielającego zamówienia wynikających z niniejszej umowy i związanych z nimi należności ubocznych (np. odsetek), jak również podejmować jakichkolwiek czynności prawnych ani faktycznych, w następstwie których może dojść do zmiany po stronie wierzyciela. W szczególności Przyjmujący zamówienie, bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, nie ma prawa zawierać umów poręczenia, umów gwarancji bądź dokonywać na podstawie art. 921¹- art. 921⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.) przekazu.
12. Zgoda Udzielającego zamówienia na dokonanie czynności, o których mowa w ust. 11 winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

KARY UMOWNE

§ 6

1. Udzielający zamówienia naliczy Przyjmującemu zamówienie karę umowną z tytułu niewykonania badania w określonym terminie – w wysokości 100,00 złotych za każdą godzinę zwłoki. Powyższe nie wyklucza możliwości dochodzenia roszczeń z tytułu niewłaściwego wykonania Umowy przez Udzielającego zamówienia na zasadach ogólnych.
2. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienia przekroczy wysokość kary umownej, Udzielający zamówienia ma prawo do dochodzenia od Przyjmującego zamówienie odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.


CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony **od dnia 1 maja 2025 r. do dnia 30 kwietnia 2027 r.**
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 3 - miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. W razie zaistnienia obiektywnych przeszkód uniemożliwiających realizację umowy przez którąkolwiek ze Stron lub rażącego naruszenia umowy przez którąkolwiek ze Stron, umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na podstawie obustronnie podpisanego porozumienia.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 8

1. Strony oświadczają, że uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia,
- 

wdrożyły i stosują przy przetwarzaniu danych osobowych odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa.

2. Strony zawarły umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
3. Strony zobowiązane są do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom nieupoważnionym danych i informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób, formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu lub zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa. Zobowiązanie zachowuje ważność w przypadku danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia bezterminowo.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przekazać wszystkim osobom, których dane udostępni Udzielającemu zamówienia w celu zapewnienia obsługi i realizacji niniejszej umowy, treść klauzuli informacyjnej opracowanej przez Udzielającego zamówienia. Klauzula, o której mowa stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

DANE OSÓB DO KONTAKTU

§ 9

1. Strony wskazują następujące osoby do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy:
 - 1) po stronie Udzielającego zamówienia:
 - a) w sprawach medycznych:, tel., e-mail:
 - b) w sprawach finansowo-księgowych:, tel., e-mail:
 - 2) po stronie Przyjmującego zamówienie:
 - a) w sprawach medycznych:, tel., e-mail:
 - b) w sprawach finansowo-księgowych:, tel., e-mail:
2. W trakcie realizacji umowy każda ze stron zobowiązana jest przekazać drugiej stronie informacje o zmianie osoby upoważnionej do kontaktów. Zmiany osób upoważnionych do kontaktów nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do umowy.
3. Osoby wskazane w ust. 1 zobowiązane się do współdziałania w celu wykonania umowy poprzez podejmowanie czynności, które mogą okazać się potrzebne do należytego i terminowego wykonania umowy.
4. Osoby wskazane w ust. 1 nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od umowy, chyba że działają na podstawie odrębnych upoważnień udzielonych przez Strony.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem § 9 ust. 1.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności dotyczące podmiotów leczniczych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć w sposób polubowny, a w przypadku niemożności polubownego



rozstrzygnięcia sporu - poddadzą spór do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.

4. Umowę zawarto w formie elektronicznej. Umowa wchodzi w życie z chwilą opatrzenia umowy elektronicznym podpisem przez ostatnią ze Stron.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Załączniki:

1. Formularz cenowy
2. Szczegółowe Warunki Konkursu
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych