



SAMODZIELNY
PUBLICZNY SZPITAL
KLINICZNY NR 2
PUM w Szczecinie

al. Powstańców Wielkopolskich 72
70-111 Szczecin

OGŁOSZENIE

Z uwagi na to, że upłynął okres przechowywania dokumentacji medycznej z roku 2002 informuję, że Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 w Szczecinie będzie przeprowadzał brakowanie (niszczenie) dokumentacji medycznej.

W/w dokumentacja może zostać wydana na wniosek :

- Pacjentowi
- Przedstawicielowi ustawowemu
- Osobie upoważnionej przez pacjenta

Wnioski prosimy składać w terminie do dnia 31 października 2023r. w obiekcie szpitala przy ul. Powstańców Wielkopolskich 72 w „Archiwum” (budynek C, pokój 110, I piętro) w godz. 8:00-14:30 lub mailowo na adres archiwum@spsk2-szczecin.pl

Wniosek o wydanie dokumentacji medycznej dostępny jest na stronie www.spsk2-szczecin.pl w zakładce „Dla pacjenta”.

Po upływie wyznaczonego terminu dokumentacja zostanie zniszczona zgodnie z obowiązującą procedurą.

Podstawa prawna : Art. 29 ust. 1 Ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Szpitala Klinicznego Nr 2 PUM w Szczecinie
dr n. zdr. Marcin Sygút

Centrala: T: +48 91 466 10 00

Sekretariat Dyrektora oraz Zastępcy ds. Lecznictwa: T: +48 91 466 10 10, F: +48 91 466 10 15
E: spsk2@spsk2-szczecin.pl, W: www.spsk2-szczecin.pl

KRS: 0000018427, NIP: 955-19-08-958, REGON: 000288900

